

Zasady organizacji zadań w SP 47 związane z możliwością czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z COVID-19, w tym zasady organizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.

1. Na początku roku szkolnego, nie później niż do 15 września, przeprowadzane jest badanie dotyczące dostępu uczniów i nauczycieli do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i internetu.
2. Technologie informacyjno – komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć w trybie pracy zdalnej to w szczególności:
 - a) dla uczniów klas 1-3 wykorzystują: obowiązkowo platforma Microsoft Teams, Dobrowolnie, w zależności od potrzeby nauczyciela e-podręczniki, skype, Learning Apps, Word Wool, You Tube.
 - b) dla uczniów klas 4-8 wykorzystują: obowiązkowo platforma Microsoft Teams, w zależności od potrzeby nauczyciele e-podręczniki, skype, Learning Apps, Word Wall, Kahoot, Quizizz, Quizlet, test portal, Screen – cast, Liveworksheets, strona pt. Pitacja, strony wydawnictw GWO, Nowa Era, You Tube.
 - c) dla uczniów kl. IV – VIII na lekcjach wf - obowiązkowo platforma Microsoft Teams, w zależności od potrzeby nauczyciela platforma e-Wychowanie fizyczne, wf, online, AWF, Katowice.pl, lekcje w domu, strony WWW.rodon.radom.pl (doradca metodyczny radomskiego ODN), www.getkahoot.com, You Tube
3. Zasady bezpiecznego uczestnictwa uczniów w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
 - a) uczniowie otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform,
 - b) zabrania się udostępniać danych dostępowych innym osobom,
 - c) należy logować się przy użyciu prawdziwego imienia i nazwiska,
 - d) zabronione jest utrwalanie wizerunku osób uczestniczących w zajęciach (uczeń łamiący tę zasadę otrzymuje z zachowania ocenę naganną),
 - e) należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
 - f) uczeń ma obowiązek zgłaszać nauczycielowi moment odłączenia od grupy podczas lekcji on Line np. wyjścia w celu do toalety- kamera pozostaje włączona.
 - g) kamera ucznia podczas zajęć on line powinna być włączona i skierowana na twarz ucznia (w razie problemów technicznych, rodzic ucznia zobowiązany jest poinformować o tym nauczyciela przed lekcją
 - h) zabronione jest nagrywanie zajęć,
 - i) zabronione jest używanie innych urządzeń i komunikatorów podczas zajęć
 - j) w przypadku rajdowania (wprowadzenie na lekcję osób trzecich) lekcji nauczyciel natychmiast kończy spotkanie nakazując rozłączenie się uczniom po czym zgłasza sprawę dyrekcji, która informuje odpowiednie służby.
 - k) uczeń łamiący te zasady otrzymuje ocenę naganną z zachowania. W przypadku rażącego naruszenia tych zasad sprawa zostaje zgłoszona do odpowiednich organów.

4. Zasady bezpiecznego uczestnictwa nauczycieli w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
 - a) nauczyciele otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform,
 - b) nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom,
 - c) należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
 - d) nauczyciel ma prawo przerwać zajęcia w sytuacji, gdy są one zakłócane przez osoby z zewnątrz,
 - e) nauczyciel nie nagrywa prowadzonych przez siebie zajęć,
 - f) należy przestrzegać praw autorskich i postępować etycznie z pobieranymi materiałami,
 - g) pozostałe zasady obowiązujące nauczycieli i innych pracowników zawarte są w prawie wewnątrzszkolnym.
5. W pracy zdalnej uczniowie korzystają:
 - a) z podręczników, zeszytów ćwiczeń, książek,
 - b) e-podręczników, audycji, filmów i programów edukacyjnych oraz innych materiałów poleconych i sprawdzonych przez nauczyciela,
 - c) materiałów uczniowskich sprawdzonych przez nauczyciela (np. prezentacje).
6. W czasie prowadzenia zdalnego nauczania obowiązują następujące zasady:
 - a) w klasach 1-3 lekcje prowadzone są wg następujących zasad:
 - 12 godzin w tygodniu on-line + 6 godzin innym sposobem,
 - język angielski 2 godz. on-line + 1 godzina innym sposobem,
 - religia 1 godzina on-line – 1 godz. innym sposobem.
 - b) w klasach 4-8 lekcje prowadzone są wg następujących zasad:
 - język polski 3 godz. on-line, + 2 godz. innym sposobem,
 - język angielski, matematyka – 3 godz. on-line + 1 godz. innym sposobem,
 - język niemiecki – 2x30 min on-line + 2x15 min innym sposobem
 - przedmioty nauczane w wymiarze 2 godzin tygodniowo (poza j. niemieckim)– 1 godz. on-line + 1 godz. min innym sposobem
 - przedmioty nauczane w wymiarze 1 godziny tygodniowo(za wyjątkiem , plastyki, techniki): 30 min on-line + 15 min. Innym sposobem
 - plastyki, techniki, - 15 min on-line + 30 min. Innym sposobem
 - wf – lekcje prowadzone jako instruktaż do wykonywania ćwiczeń, zaleceń, pokazów.
 - c) lekcje odbywają się zgodnie z podziałem godzin,
 - d) lekcje/ zajęcia prowadzone on Line wpisywane są do librusa na dzień przed lekcją na żywo do godz. 9.00,
 - e) uczeń podczas spotkania on – line powinien być ubrany schludnie i zgodnie z regulaminem,
 - f) bezwzględnie wymaga się punktualności,
 - g) nieobecność z powodów technicznych usprawiedliwia rodzic w terminie statutowym do nauczyciela prowadzącego z kopią wiadomości do wychowawcy.

7. Nauczyciele na bieżąco mogą zgłaszać potrzebę modyfikacji programów nauczania, nie naruszając podstawy programowej.
8. Nauczyciele i rodzice mogą na bieżąco zgłaszać potrzebę modyfikacji programu wychowawczo-profilaktycznego, którego dokonuje zespół ds. programu profilaktyczno-wychowawczego wspierany przez wychowawców klas.
9. Nauczyciele zobowiązani są do planowania tygodniowego zakresu treści nauczania ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b) zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
 - c) możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - d) łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 - e) ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć,
 - f) konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć.
10. Nauczyciel potwierdza uczestnictwo uczniów na zajęciach
 - a) nauczyciel potwierdza uczestnictwo uczniów na zajęciach poprzez sprawdzenie obecności na lekcji on - line, odebranie i/lub przeczytanie wiadomości w trakcie lekcji i zapis w dzienniku elektronicznym Librus,
 - b) obecność ucznia jest odnotowywana w dzienniku elektronicznym,
 - c) obecność uczniów na lekcjach on - line w czasie rzeczywistym jest potwierdzana w dzienniku, a w przypadku innego rodzaju zajęć (wysyłanie materiałów) obecność wpisywana jest na podstawie potwierdzenia odczytania wiadomości wysłanej przez nauczyciela. Nieodczytanie wiadomości w dniu, w którym odbywa się lekcja, skutkuje zapisem nieobecności,
 - d) rodzic ma obowiązek usprawiedliwiania nieobecności uczniów (do tygodnia czasu),
 - e) za bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć odbywających się w ramach procedury nauczania zdalnego odpowiadają rodzice,
 - f) uczeń ma obowiązek zgłaszać nauczycielowi moment odłączenia od grupy podczas lekcji on-line, np. w celu wyjścia do toalety,
 - g) brak aktywności/ kontaktu z uczniem (nieusprawiedliwiony przez rodzica) będzie miało wpływ na ocenę zachowania.
 - h) uczeń ma obowiązek włączania kamery podczas zajęć on-line w czasie rzeczywistym,
 - i) brak możliwości korzystania z kamery rodzic zgłasza nauczycielowi.
11. W przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych nauczyciele będą zobowiązani do prowadzenia konsultacji w wymiarze co najmniej 30 minut tygodniowo. W sytuacji zawieszenia zajęć w poszczególnych oddziałach decyzje o terminach konsultacji będą podejmowane na bieżąco. Informacja o formie i terminach konsultacji będzie przekazywana rodzicom za pomocą dziennika elektronicznego.

12. Konsultacje odbywają się wg następujących zasad

Klasy I-III

Dyżur nauczyciela za pośrednictwem dziennika elektronicznego w wyznaczonym dniu i godzinie (podanym do wiadomości rodzicom) i wybranego kanału komunikacji ustnej

KL. IV-VIII

- a) zdalnie raz w tygodniu na wniosek nauczyciela
- b) w przypadku szczególnych trudności (problemy techniczne, choroba, poprawa oceny) na wniosek rodzica

13. W trakcie pracy zdalnej monitorowanie postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowanie uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach odbywa się z zachowaniem następujących zasad:

Klasy I – III

- a) Oceny z zakresu poszczególnych edukacji nauczyciel wystawia na podstawie: odpowiedzi uczniów podczas zajęć on-line, testów, sprawdzianów, kartkówek wykonanych on-line, wytworów dziecięcych i niektórych prac pisemnych w formie zdjęć lub plików Word,
- b) Nauczyciel decyduje, które prace podlegają ocenie; wyznacza termin jej wykonania i odesłania, po przekroczeniu którego uczeń otrzymuje wpis bz,
- c) Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej z pracy wykonanej on-line w terminie 7 dni od jej otrzymania w trybie ustalonym przez nauczyciela,
- d) Ocenę **ZACHOWANIA** ustala się wg następujących kryteriów

Funkcjonowanie w społeczności szkolnej:

Uczeń / uczennica:

jest uczciwy/a, szanuje godność własną i innych, dba o właściwe zachowanie zgodne ze szkolnym regulaminem, jest tolerancyjny/a, dba o swoje bezpieczeństwo, w odpowiedni sposób komunikuje się z innymi (dba o kulturę słowa)

Wywiązywanie się z obowiązków szkolnych

Uczeń / uczennica:

jest aktywny/a, odrabia zadania domowe, jest przygotowany/a do zajęć, rozwija indywidualne zainteresowania i uzdolnienia, systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia.

(Skala ocen wzorowa – zawsze, bardzo dobra – zazwyczaj, dobra - na ogół, poprawna - czasami, nieodpowiednia - rzadko, naganna – nigdy)

Klasy IV- VIII

- a) wpisanie ocen w dzienniku Librus (z komentarzem),
- b) korzystanie z platformy lub stron internetowych dających dostęp do przeprowadzania testów,
- c) zadania domowe powinny być wpisane w jedno przeznaczone do tego miejsce na platformie edukacyjnej,
- d) uczeń m obowiązek terminowo wykonywać i odsyłać prace zlecone przez nauczyciela. Brak realizacji tego obowiązku skutkuje wpisem bz. Jeżeli nie wykonanie zadania wynikało z przyczyn niezależnych od dziecka, rodzic ma

obowiązek usprawiedliwienia ucznia do tygodnia, a uczeń musi nadrobić zaległości,

- e) wychowawca monitoruje postępy uczniów i w razie potrzeby informuje o nich rodzica za pośrednictwem dziennika elektronicznego,
- f) wychowawca monitoruje tygodniową ilość zadań i sprawdzianów (ilość zgodna z zapisami statutu) w danej klasie, w razie potrzeby interweniuje,
- g) wychowawca zgłasza nauczycielom uczącym w danej klasie trudności, problemy, inne sytuacje mające wpływ na uczestnictwo w zdalnym nauczaniu danego ucznia,
- h) ocenianie odbywa się zgodnie z zapisami statutu szkolnego i wymaganiami edukacyjnymi,
- i) prace uczniowskie mogą być komentowane za pomocą narzędzi dostępnych na platformie wybranej przez szkołę,
- j) w czynnościach wychowawczych nauczyciela wychowawcę wspiera dyrekcja oraz pedagog i psycholog szkolnych.

LEKCJE WF

- a) wypełnia przygotowaną przez nauczyciela kartę tygodniowej aktywności fizycznej zawierającej najważniejsze informacje / imię nazwisko, rodzaj aktywności fizycznej-wpisują nie tylko czas zadanych poleceń do wykonania ,ale również spacer, aktywności ruchowe na świeżym powietrzu/,
- b) robią zdjęcia telefonem lub krótkie filmiki obrazujące wykonanie pracy,
- c) rozwiązują test w przygotowanej przez nas formie.

OCENA ZACHOWANIA kl. IV – VIII

1. Wywiązywanie się z obowiązków szkolnych:
 - a) uczestnictwo w zajęciach on-line, jeśli uczeń ma ku temu warunki,
 - b) punktualność na zajęciach on-line,
 - c) systematyczność wykonywania zadań, poleceń, innych prac
 - d) terminowe wykonywanie zadawanych przez nauczycieli prac: notatek w zeszytach, prac domowych, kart pracy, zadań długoterminowych,
 - e) branie udziału w sprawdzianach, kartkówkach, terminowe przesyłanie rozwiązań,
 - f) przestrzeganie zasad i ustaleń nauczyciela związanych z organizacją określonych zajęć edukacyjnych,
 - g) usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach lub nieterminowego oddawania prac.
2. Podejmowanie dodatkowych zadań poszerzających wiedzę i kompetencje ucznia:
 - a) uczestniczenie w kołach zainteresowań proponowanych w trybie on-lin przez nauczycieli,
 - b) uczestniczenie w zajęciach dydaktyczno – wyrównawczych
 - c) realizacja Indywidualnych Programów Nauczania,
 - d) wykonywanie projektów edukacyjnych, prezentacji, referatów,
 - e) wykonywanie zadań dodatkowych na ocenę celującą.
3. Kultura osobista, zachowanie norm społecznych:
 - a) kulturalna forma komunikowania się z nauczycielem, etykieta językowa,
 - b) szacunek do osoby z którą uczeń pozostaje w relacjach podczas zdalnego nauczania,

- c) postępowanie etyczne, rozumiane jako uczciwość w korzystaniu z zasobów Internetu,
- d) samodzielność w wykonywaniu prac przekazywanych nauczycielom do oceny -przedstawianie cudzych prac, jako swoich będzie miało negatywny wpływ na ocenę zachowania.

Oceny zachowania uczniów dokonują nauczyciele w dotychczasowej formie - nauczyciel wystawia każdemu uczniowi ocenę zachowania na swoich zajęciach, a uczniowie dokonują tylko samooceny.

Obszary funkcjonowania i aktywności ucznia brane pod uwagę przy ustalaniu oceny zachowania na koniec roku szkolnego:

1. Wywiązywanie się z obowiązków szkolnych:

- a) uczestnictwo w zajęciach on-line, jeśli uczeń ma ku temu warunki,
- b) punktualność na zajęciach on-line,
- c) systematyczność wykonywania zadań, poleceń, innych prac,
- d) terminowe wykonywanie zadawanych przez nauczycieli prac: notatek w zeszytach, prac domowych, kart pracy, zadań długoterminowych,
- e) branie udziału w sprawdzianach, kartkówkach, terminowe przysyłanie rozwiązań,
- f) przestrzeganie zasad i ustaleń nauczyciela związanych z organizacją określonych zajęć edukacyjnych,
- g) usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach lub nieterminowego oddawania prac.

2. Podejmowanie dodatkowych zadań poszerzających wiedzę i kompetencje ucznia:

- a) uczestniczenie w kołach zainteresowań,
- b) uczestniczenie w zajęciach dydaktyczno - wyrównawczych,
- c) realizacja Indywidualnych Programów Nauczania,
- d) wykonywanie projektów edukacyjnych, prezentacji, referatów,
- e) wykonywanie zadań dodatkowych na ocenę celującą.

3. Kultura osobista, zachowanie norm społecznych:

- a) kulturalna forma komunikowania się z nauczycielem, etykieta językowa,
- b) szacunek do osoby z którą uczeń pozostaje w relacjach podczas zdalnego nauczania,
- c) postępowanie etyczne, rozumiane jako uczciwość w korzystaniu z zasobów Internetu,
- d) samodzielność w wykonywaniu prac przekazywanych nauczycielom do oceny -przedstawianie cudzych prac, jako swoich będzie miało negatywny wpływ na ocenę zachowania.

4. Oceny zachowania uczniów dokonują nauczyciele w dotychczasowej formie - nauczyciel wystawia każdemu uczniowi ocenę zachowania na swoich zajęciach, a uczniowie dokonują tylko samooceny.

14. W trakcie pracy zdalnej:

- a) zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu z rodzicami uczniów, o ile organ prowadzący szkołę nie podejmie innej decyzji,

- b) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych są realizowane w porozumieniu z rodzicami,
- c) informacje o sposobie realizacji indywidualnego nauczania, zindywidualizowanej ścieżki edukacyjnej będą przekazywane na bieżąco,
- d) za koordynowanie współpracy między nauczycielami, uczniami i rodzicami odpowiadają wychowawcy klas,
- e) psycholog szkolny koordynuje zadania dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- f) pedagog szkolny koordynuje zadania dotyczące pracy wychowawczo-profilaktycznej,
- g) wicedyrektorzy koordynują realizację bieżących zadań szkoły.
- h)